

Informativa privacy ai sensi del Regolamento Europeo n. 2016/679 Corrispondenti

Gentile Collega,

La informiamo che il Regolamento Europeo sulla protezione dei dati n. 2016/679, detta precise regole per il trattamento dei dati personali e la circolazione degli stessi da parte di soggetti che offrono beni o servizi nell'Unione Europea, al fine di tutelare le persone ed impedire la diffusione dei dati personali senza una precisa autorizzazione dell'interessato.

A tal fine La informiamo che:

➤ ESTREMI DEL TITOLARE

- a) il **Titolare** del trattamento dei suoi dati è l'associazione professionale tra avvocati denominata "**Studio Legale Ferraro Giove e Associati**" (C.F.: 04525051001) [di seguito anche FGA o lo Studio] con sede in Roma V.le Regina Margherita n. 278, cap 00198 – posta@studioferrarogiove.it;

➤ FINALITA' DEL TRATTAMENTO

- b) **tutti i dati da Lei forniti saranno raccolti e utilizzati esclusivamente** per consentire l'**esecuzione del rapporto professionale** e comunque **per finalità connesse e/o strumentali al rapporto tra Lei e FGA.**

➤ PERCHE' POSSIAMO TRATTARE I SUOI DATI ?

- c) La base giuridica del trattamento dei suoi dati sarà fondata sul **rapporto/contratto professionale tra Lei e il nostro studio;**

➤ A CHI VERRANNO COMUNICATI I SUOI DATI ?

- d) I dati da Lei comunicati potranno essere trattati oltre che da FGA e dai suoi collaboratori (avvocati interni/esterni, of consuel, praticanti, personale di segreteria, ufficio parcelle, etc.), anche da responsabili esterni e precisamente:

- le sedi periferiche di FGA e i suoi avvocati
- le società che curano l'aggiornamento e la manutenzione del software e dell'hardware per la struttura informatica di FGA (eccetto il software gestionale);
- l'amministratore del sistema informatico di FGA;
- Lo studio di commercialisti che assiste FGA dal punto di vista fiscale;

- La società che cura l'aggiornamento e la manutenzione del software gestionale di FGA;
- La società di consulenza per la manutenzione del Sistema di Gestione Qualità di FGA ;
- La società che cura il periodico rinnovo della Certificazione del Sistema di Gestione Qualità di FGA;
- Le società che curano la distruzione e lo smaltimento dei fascicoli cartacei delle pratiche gestite da FGA;
- Le società che provvedono alla conservazione e alla gestione delle e-mail di FGA;
- La società che provvede alla conservazione e alla gestione delle PEC dei soci e degli avvocati di FGA;
- L'amministratore del sito web www.studioferrarogiove.it e della relativa area riservata.
- L'amministratore di sistema e i tecnici che gestiscono la parte informatica del software di gestione dei Corrispondenti;
- Eventuali Organismi di Mediazione a cui ricorrere in base alla normativa vigente.
- eventuali consulenti tecnici nominati in giudizio;
- le società che gestiscono i sinistri nominate dalle Compagnie;
- i clienti/assistiti di FGA
- le banche da cui lo Studio effettua i pagamenti in suo favore
- la società che si occupa di fornire ad FGA consulenza per il controllo di gestione e riclassificazione del bilancio;

La lista nominativa aggiornata di tutti i Responsabili, incaricati interni ed esterni è **custodita presso lo Studio** ed accessibile a semplice richiesta dell'interessato.

➤ PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI SUOI DATI

- e) I dati da lei forniti, la documentazione da lei consegnata e quella legittimamente acquisita e che La riguardi, **verranno conservati, in archiviazione cartacea ed elettronica, per un periodo di anni 10** a decorrere dalla data di archiviazione (pagamento parcella) dell'ultimo caso in cui ha prestato la prestazione professionale in favore di FGA.
- f) I suoi dati identificativi verranno comunque conservati per tutto il periodo di durata del rapporto di collaborazione.

➤ QUALI SONO I SUOI DIRITTI COME INTERESSATO ?

- g) In relazione ai suoi dati personali Lei ha inoltre diritto di:
- chiedere al Titolare **l'accesso ai dati** (conoscere e ottenere comunicazioni in relazioni alla finalità e modalità di trattamento);
 - chiedere al Titolare la **rettifica** dei dati personali inesatti;
 - chiedere al Titolare la **cancellazione** dei dati ed il diritto all'oblio nei limiti di cui all'art. 17 del GDPR;



Ferrara e Associati • chiedere al Titolare la **limitazione** del trattamento;

- **opporsi** al loro trattamento;
- chiedere la **portabilità** dei dati automatizzati (raccogliere i dati trattati automaticamente da FGA in un formato strutturato e trasmetterli ad altro titolare).
- **proporre reclamo ad una Autorità di controllo** (quale il Garante per la sicurezza dei dati personali).

➤ MODALITA' DI TRATTAMENTO DEI SUOI DATI

- h) Il trattamento dei dati che Lei ci comunicherà sarà improntato a principi di correttezza, liceità e trasparenza;
- i) Il trattamento dei suoi dati verrà effettuato attraverso strumenti analogici (cartaceo) ed elettronici. I sistemi informatici di FGA sono dotati di misure di sicurezza atte a prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.
- j) I suoi dati identificativi saranno inseriti nei nostri sistemi informatici ed abbinati ai nostri fascicoli e gestiti attraverso software di gestione, da cui sono estraibili anche dati statistici.

➤ TRASFERIMENTO DEI DATI PERSONALI IN PAESI NON APPARTENENTI ALL'UNIONE EUROPEA

- k) I suoi dati personali potrebbero essere da noi trasferiti all'estero, anche in Paesi non appartenenti all'Unione europea, sempre per una delle finalità indicate nella presente informativa, ma sempre in conformità con quanto previsto dal Regolamento EU 2016/679. Il trasferimento in Paesi extra UE, oltre ai casi in cui questo è garantito da decisioni di adeguatezza della Commissione europea, sarà effettuato in modo da fornire garanzie appropriate e opportune ai sensi degli articoli 46 o 47 o 49 del Regolamento.