

## **Informativa privacy ai sensi del Regolamento Europeo n. 2016/679 CLIENTI E ASSISTITI**

Il Regolamento Europeo sulla protezione dei dati n. 2016/679, detta precise regole per il trattamento dei dati personali e la circolazione degli stessi da parte di soggetti che offrono beni o servizi nell'Unione Europea, al fine di tutelare le persone ed impedire la diffusione dei dati personali senza una precisa autorizzazione dell'interessato.

A tal fine informiamo i nostri assistiti e i nostri Clienti di quanto segue.

### ➤ ESTREMI DEL TITOLARE

- a) il Titolare del trattamento dei suoi dati è l'associazione professionale tra avvocati denominata "Studio Legale Ferraro Giove e Associati" (C.F.: 04525051001) [di seguito anche FGA o lo Studio] con sede in Roma V.le Regina Margherita n. 278, cap 00198 – [posta@studioferrarogiove.it](mailto:posta@studioferrarogiove.it);

### ➤ FINALITA' DEL TRATTAMENTO

- b) tutti i dati da Lei forniti come quelli identificativi (qualsiasi informazione che renda la persona identificata o identificabile, dati genetici, biometrici), ed eventualmente quelli sensibili perché relativi alla salute, all'etnia, o che rivelino l'opinione politica, il credo religioso o l'orientamento sessuale, o ancora i dati giudiziari o quelli che concernono la Sua situazione economica, la sua condotta professionale, altre questioni oggetto di vertenza giudiziale/stragiudiziale, fermi i nostri obblighi di riservatezza e di segreto professionale, saranno raccolti e utilizzati esclusivamente per consentire l'adempimento del mandato professionale, per fornirLe la migliore consulenza/assistenza legale e comunque per finalità connesse e/o strumentali al rapporto tra Lei e lo Studio Legale, ovvero per la gestione del sinistro collegato ed aperto e gestito anche dalla compagnia assicurativa e dal Loss adjuster nominato (in caso di assistenza inerente un sinistro garantito da una Compagnia Assicuratrice nostra Cliente).

I dati che riguardano la pratica affidata ad FGA – in relazione alla gestione della vertenza giudiziale o stragiudiziale o mediazione oggetto dell'incarico, ovvero alla richiesta di parere, ovvero ancora alla consulenza che ci viene richiesta – verranno gestiti dallo Studio anche per finalità di controllo della nostra gestione interna e del nostro bilancio, nonché per elaborare statistiche anonimizzate tramite l'abbinamento con altri dati acquisiti da terzi o elaborati dallo Studio medesimo, come ad esempio: la data di apertura della pratica di FGA, il numero di sinistro e la polizza della compagnia invocati a copertura del danno, il numero di ruolo dell'ufficio giudiziario, il valore della vertenza/questione gestita da FGA, la materia/tipologia di contenzioso o della questione oggetto di consulenza/parere da parte di FGA, l'ufficio giudiziario davanti a cui si procede per la vertenza giudiziale, l'esito prevedibile del giudizio, l'esistenza di una sentenza/altro tipo decisione/transazione, la liquidazione di



Ferraro  
e Asso

spese legali e la loro entità, l'esistenza di un gravame, tempi di redazione di atti lettere e report, etc. .

➤ PERCHE' POSSIAMO TRATTARE I SUOI DATI ?

c) La base giuridica del trattamento dei suoi dati sarà fondata – a seconda della fase di trattazione del caso - sul contratto in essere tra lei (o di cui lei è beneficiario) e la compagnia, sul mandato professionale a noi conferito, sul consenso da Lei espresso all'esito della lettura della presente informativa;

➤ A CHI VERRANNO COMUNICATI I SUOI DATI ?

d) I dati da Lei comunicati potranno essere trattati oltre che da FGA e dai suoi collaboratori (avvocati interni/esterni, of consuel, praticanti, personale di segreteria, ufficio parcelle, etc.), anche da:

- le sedi periferiche di FGA e i suoi avvocati
- corrispondenti per le attività di sostituzione di udienza ed estrazione della documentazione di causa (atti e documenti) presso gli uffici giudiziari diversi dalle sedi di FGA;
- eventuali consulenti tecnici, al fine di acquisire un parere tecnico sulla questione sottoposta ad FGA (nominati solitamente dalla compagnia assicuratrice, ove la nomina di FGA derivi dal rapporto con quest'ultima);
- le società che curano l'aggiornamento e la manutenzione del software e dell'hardware della struttura informatica di FGA;
- l'amministratore del sistema informatico di FGA;
- Lo studio di commercialisti che assiste FGA dal punto di vista fiscale;
- La società che cura l'aggiornamento e la manutenzione del software gestionale di FGA;
- La società di consulenza per la manutenzione del Sistema di Gestione Qualità di FGA ;
- La società che cura il periodico rinnovo della Certificazione del Sistema di Gestione Qualità di FGA;
- Le società che potrebbero curare la distruzione e lo smaltimento dei fascicoli cartacei delle pratiche gestite da FGA, ove non siano distrutti in house;
- La società che provvede alla conservazione e alla emissione delle fatture elettroniche di FGA;
- Le società che provvedono alla conservazione e alla gestione delle e-mail di FGA;
- La società che provvede alla conservazione e alla gestione delle PEC dei soci e degli avvocati di FGA;
- La società che fornisce il software on line per la gestione del Processo Civile Telematico;
- L'amministratore del sito web [www.studioferrarogiove.it](http://www.studioferrarogiove.it) e della relativa area riservata.

- La società proprietaria dello spazio web su cui è caricata l'area riservata del sito [www.studioferrarogiove.it](http://www.studioferrarogiove.it) , nel caso in cui si trattasse di vertenze di RC Notarile e in alcuni casi di RC medica e coloro che hanno accesso al sito e precisamente:
  - istituto assicuratore che ha emesso la polizza a garanzia del sinistro (che costituisce però un titolare diretto dei suoi dati);
  - la società che gestisce i sinistri nominata dalla Compagnia;
  - la società che gestisce i sinistri direttamente per conto il Consiglio Nazionale del Notariato e l'ufficio centrale sinistri di quest'ultimo;
- Eventuali Organismi di Mediazione a cui ricorrere in base alla normativa vigente;

La lista nominativa aggiornata di tutti i Responsabili, incaricati interni ed esterni, sempre di FGA, è custodita presso lo Studio ed accessibile a semplice richiesta dell'interessato.

➤ PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI SUOI DATI

- e) I dati da lei forniti, la documentazione da lei consegnata e quella legittimamente acquisita e che La riguardi, verranno conservati, in archiviazione cartacea ed elettronica, per un periodo di anni 10 a decorrere dal termine delle nostre attività sulla pratica (fatturazione);

➤ QUALI SONO I SUOI DIRITTI COME INTERESSATO ?

- f) In relazione ai suoi dati personali Lei ha inoltre diritto di:
- chiedere al Titolare l'accesso ai dati (conoscere e ottenere comunicazioni in relazioni alla finalità e modalità di trattamento);
  - chiedere al Titolare la rettifica dei dati personali inesatti;
  - chiedere al Titolare la cancellazione dei dati ed il diritto all'oblio nei limiti di cui all'art. 17 del GDPR;
  - chiedere al Titolare la limitazione del trattamento;
  - opporsi al loro trattamento;
  - chiedere la portabilità dei dati automatizzati (raccogliere i dati trattati automaticamente da FGA in un formato strutturato e trasmetterli ad altro titolare).
- g) In caso di vertenza giudiziale, La informiamo sin d'ora che ai sensi dell'art. 51 del Codice Privacy, "(omissis) ... *i dati identificativi delle questioni pendenti dinanzi all'autorità giudiziaria di ogni ordine e grado sono resi accessibili a chi vi abbia interesse anche mediante reti di comunicazione elettronica, ivi compreso il sito istituzionale della medesima autorità nella rete Internet. 2. Le sentenze e le altre decisioni dell'autorità giudiziaria di ogni ordine e grado*

*depositate in cancelleria o segreteria sono rese accessibili anche attraverso il sistema informativo e il sito istituzionale della medesima autorità nella rete Internet, osservando le cautele previste dal presente capo". Il successivo art. 52 dispone, però, che è possibile chiedere alla cancelleria o alla segreteria dell'ufficio che procede, per motivi legittimi, che "in caso di riproduzione della sentenza o provvedimento in qualsiasi forma" vengano omessi le generalità e gli altri dati identificativi dell'interessato. Pertanto, esclusivamente nel caso in cui lei manifesti la volontà di avvalersi di tale diritto, indicandoci i motivi che legittimerebbero la relativa richiesta, FGA presenterà la relativa istanza all'Ufficio Giudiziario.*

- h) Lei ha inoltre diritto a revocare il consenso espresso in qualsiasi momento; la comunicazione dei dati costituisce una facoltà e non un obbligo, ma laddove alcuni dati dovessero rivelarsi necessari ai fini dello svolgimento dell'incarico, l'eventuale rifiuto di fornire gli stessi o la revoca del consenso al trattamento (per i dati che ci sono necessari) potrebbe comportare l'impossibilità di rendere la nostra prestazione professionale e determinare, da parte sua, la violazione del contratto assicurativo eventualmente in essere con la compagnia che ci ha conferito l'incarico di assisterla (patto di gestione della lite), con conseguente cessazione del mandato professionale conferito al nostro Studio. Anche in proposito restiamo a sua disposizione per ogni eventuale chiarimento.
- i) Lei ha comunque diritto di proporre reclamo ad una Autorità di controllo (quale il Garante per la sicurezza dei dati personali);
- TRASFERIMENTO DEI DATI PERSONALI IN PAESI NON APPARTENENTI ALL'UNIONE EUROPEA
- j) I suoi dati personali potrebbero essere da noi trasferiti all'estero, anche in Paesi non appartenenti all'Unione europea, sempre per una delle finalità indicate nella presente informativa, ma sempre in conformità con quanto previsto dal Regolamento EU 2016/679. Il trasferimento in Paesi extra UE, oltre ai casi in cui questo è garantito da decisioni di adeguatezza della Commissione europea, sarà effettuato in modo da fornire garanzie appropriate e opportune ai sensi degli articoli 46 o 47 o 49 del Regolamento.
- MODALITA' DI TRATTAMENTO DEI SUOI DATI
- k) il trattamento dei dati che Lei ci comunicherà sarà improntato a principi di correttezza, liceità e trasparenza;
- l) Il trattamento dei suoi dati verrà effettuato attraverso strumenti analogici (cartaceo) ed elettronici. Questi mezzi consentono ad FGA la memorizzazione dei suoi dati su supporto informatico, la loro estrazione e la loro analisi per le finalità già sopra chiarite.

- m) La trasmissione dei suoi dati potrà avvenire per mezzo di posta elettronica, posta elettronica certificata (PEC) e posta cartacea (raccomandata, corriere, posta ordinaria).
- n) Si precisa che i sistemi informatici di FGA sono dotati di misure di sicurezza atte a prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati;
- o) La trasmissione dei suoi dati verrà altresì effettuata verso i soggetti che si occupano della gestione del sinistro attraverso il sito web dell'ufficio liquidazione sinistri nominato dalla Compagnia (nei casi di incarico a noi conferito da una compagnia assicuratrice della sua Responsabilità Civile ove si trattasse di vertenze di RC Notarile e in alcuni casi di RC medica);
- p) Il fascicolo elettronico dello Studio contenente i suoi dati, inoltre, sempre nel caso in cui si trattasse di vertenze di RC Notarile e in alcuni casi di RC medica, sarà accessibile – in forma filtrata - dal sito web di cui al punto precedente, da parte dei medesimi soggetti ivi indicati.